

**Regulamin
Sądu Koleżeńskiego
Stowarzyszenia Psychologów Sądowych w Polsce**

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Sąd Koleżeński jest organem Stowarzyszenia Psychologów Sądowych w Polsce.
2. Sąd Koleżeński SPSwP działa na podstawie Statutu Stowarzyszenia Psychologów Sądowych w Polsce oraz niniejszego Regulaminu.

§ 2

1. Sąd Koleżeński jest powołany do orzekania o zgodności postępowania członków Stowarzyszenia Psychologów Sądowych w Polsce z Kodeksem Etyczno-Zawodowym Psychologa i Statutem Stowarzyszenia, rozstrzygania sporów między członkami - wynikłych w obrębie Stowarzyszenia oraz obrony interesów członków Stowarzyszenia Psychologów Sądowych w Polsce.
2. Sąd Koleżeński działa w trosce o wysoki poziom etyczny oraz rzetelność zawodową psychologów, w szczególności psychologów sądowych .
3. Sąd Koleżeński wydaje swoje orzeczenia na podstawie obiektywnej oceny całokształtu dowodów, badania racji stron oraz po wyjaśnieniu wszelkich okoliczności związanych ze sprawą.
4. Sąd Koleżeński jest dwuinstancyjny.
5. Od decyzji Sądu Koleżeńskiego pierwszej instancji można odwołać się pisemnie w terminie 14 dni do Sądu drugiej instancji.
6. Kadencja Sądu wynosi 4 lata.

Zakres i cele działania

§ 3

Celami działania Sądu Koleżeńskiego są:

1. Zabezpieczenie interesu klientów przed niekompetentnymi lub nieetycznymi działaniami członków Stowarzyszenia Psychologów Sądowych w Polsce
2. Zabezpieczenie interesu członków Stowarzyszenia Psychologów Sądowych w Polsce przed niekompetentnymi lub nieetycznymi działaniami osób lub instytucji lub innych członków SPSwP
3. Umożliwienie psychologom, w szczególności członkom Stowarzyszenia Psychologów Sądowych w Polsce oczyszczenie się ze stawianych zarzutów.

§ 4

Sąd Koleżeński Stowarzyszenia Psychologów Sądowych w Polsce rozpoznaje w szczególności:

1. Sprawy przeciwko członkom Stowarzyszenia Psychologów Sądowych w Polsce, wniesione przez członków SPSwP, osoby prywatne, instytucje, stowarzyszenia i inne podmioty o czyny sprzeczne ze Statutem Stowarzyszenia Psychologów Sądowych w Polsce lub Kodeksem Etyczno-Zawodowym Psychologa
2. Sprawy wniesione przez członków SPSwP w przypadku, gdy członkowie ci pragną obronić się przed zarzutami stawianymi im przez osoby trzecie i uzyskać w Sądzie Koleżeńskim odpowiednie orzeczenie.

§ 5

1. Postępowanie Sądu Koleżeńskiego SPSwP kończy się wydaniem orzeczenia lub umorzeniem postępowania.
2. Stosownie do charakteru sprawy Sąd Koleżeński może uwolnić osobę, której dotyczy skarga od zarzutów, pouczyć strony albo wymierzyć jedną z kar:
 - a) przeproszenia,
 - b) upomnienia,
 - c) nagany,
 - d) grzywnę pieniężną w wysokości rocznej składki,
 - e) zawieszenia w prawach członka Stowarzyszenia Psychologów Sądowych w Polsce, na okres ustalony przez Sąd, nie dłuższy niż 4 lata. Zawieszenie w prawach członka SPSwP oznacza zawieszenie czynnego i biernego prawa wyborczego, zawieszenie przyznanych przez SPSwP certyfikatów, rekomendacji, licencji, uprawnień do prowadzenia szkoleń i konsultacji oraz niektórych uprawnień wynikających z członkostwa w SPSwP,
 - f) wykluczenia z SPSwP poprzez skreślenie z listy członków wraz z informacją o tym fakcie przekazaną odpowiednim organizacjom.

Formę realizacji wymierzonej kary określa każdorazowo Sąd Koleżeński

2. Postępowanie umarza się w przypadku, gdy Sąd uzna, że przewinienie zarzucone osobie, wobec której skierowano skargę, nie narusza godności członka SPSwP, zasad Kodeksu Etyczno-Zawodowego Psychologa lub postanowień Statutu SPSwP.
3. Sąd może wymierzyć karę dodatkową w postaci opublikowania prawomocnego orzeczenia na stronie internetowej SPSwP.
4. W przypadku stwierdzenia braku wiedzy merytorycznej u psychologa Sąd może zalecić udział w odpowiednich szkoleniach uzupełniających.

§ 6

1. Prawomocnie orzeczone przez Sąd Koleżeński kary ulegają zatarciu po upływie:
 - a) upomnienia -6 miesięcy,

- b) nagany - 1 roku,
- c) zawieszenie ulega zatarciu po czasie zawieszenia,
- d) wykluczenia – po okresie pięciu lat - jeżeli w tym czasie nie wydano przeciwko ukaranemu innego orzeczenia dyscyplinarnego.

§ 7

1. Od orzeczenia wydanego przez Sąd Koleżeński przysługuje stronom prawo wniesienia skargi kasacyjnej do Zarządu SPSwP.
2. Skarga kasacyjna może być wniesiona z powodu rażącego naruszenia procedury sądowej, jak również rażącej niewspółmierności kary.
3. Skargę kasacyjną wnosi się do Zarządu SPSwP w terminie 30 dni od dnia doręczenia orzeczenia Sądu Koleżeńskiego.
4. Orzeczenie, od którego wniesiono skargę kasacyjną nie podlega wykonaniu do czasu rozpoznania skargi kasacyjnej.
5. W przypadku niedotrzymania terminu do wniesienia skargi kasacyjnej Sąd Koleżeński lub Zarząd nie rozpoznaje sprawy.

§ 8

Ustala się następujący tryb postępowania kasacyjnego:

1. Zarząd SPSwP zapoznaje się z całokształtem materiałów dotyczących sprawy będącej przedmiotem skargi kasacyjnej.
2. Na podstawie analizy materiałów Zarząd formułuje wniosek wraz z uzasadnieniem na temat zasadności skargi kasacyjnej.
3. Wniosek może dotyczyć uchylenia orzeczenia Sądu Koleżeńskiego lub oddalenia skargi kasacyjnej.
4. Decyzje Zarządu SPSwP w sprawie skargi kasacyjnej są ostateczne.

§ 9

1. Prawomocne i ostateczne orzeczenia Sądu są przekazywane niezwłocznie do wiadomości Zarządu SPSwP.
2. Zarząd SPSwP jest zobowiązany do realizacji postanowień Sądu Koleżeńskiego.

§ 10

1. Prawomocne orzeczenia wymierzające karę są publikowane na stronie internetowej SPSwP, jeżeli Sąd Koleżeński wymierzy taką karę dodatkową.
2. Prawomocne orzeczenia uniewinniające mogą być publikowane na stronie internetowej SPSwP za zgodą lub na wniosek osoby, wobec której skierowano skargę.

Tryb działania

§ 11

1. Członkowie Sądu Koleżeńskiego wybierani są na Walnym Zgromadzeniu Stowarzyszenia Psychologów Sądowych w Polsce.
2. W skład Sądu Koleżeńskiego wchodzi od 6 do 8 członków, które ze swojego grona wybierają przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza
3. Sąd Koleżeński rozpatruje sprawy w składzie co najmniej trzyosobowym, w tym przewodniczący lub wiceprzewodniczący
4. Sąd Koleżeński w uzasadnionych przypadkach może powołać do sprawy osobę spoza swego grona i upoważnić ją do prawa głosu.
5. Do Sądu Koleżeńskiego nie mogą kandydować członkowie, wobec których toczy się postępowanie przez Sądem Koleżeńskim.

§ 12

Sąd Koleżeński podejmuje decyzje i wydaje orzeczenia w formie uchwał, które zapadają zwykłą większością głosów.

§ 13

Rozprawy Sądu Koleżeńskiego odbywają się z możliwością wyłączenia ich jawności. Wyłączenie jawności następuje na wniosek osoby, wobec której skierowano skargę, zgodny wniosek stron lub na zarządzenie przewodniczącego.

§ 14

1. Sprawy do Sądu Koleżeńskiego Stowarzyszenia Psychologów Sądowych w Polsce są wnoszone na adres siedziby stowarzyszenia, który w terminie 14 powiadamia Przewodniczącego Sądu Koleżeńskiego oraz osobę skarżącą i osobę, której skarga dotyczy o rozpoczęciu postępowania.
2. Wnioski, skargi lub odwołania powinny zawierać:
 - a) datę sporządzenia
 - b) oznaczenie Uczestnika (-ków) którego (-ych) dotyczą zarzuty;
 - c) opis zarzutów wraz z ich uzasadnieniem;
 - d) podpis;
 - e) ewentualne załączniki.
 - f) potwierdzenie wniesienia opłaty administracyjnej z tytułu rozpatrzenia skargi.

§ 15

1. Po wpłynięciu sprawy do Sądu, przewodniczący w terminie 60 dni od otrzymania sprawy przeprowadza postępowanie przygotowawcze. Postępowanie to powinno zakończyć się w ciągu 120 dni od otrzymania

sprawy przez przewodniczącego. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący może przedłużyć ten termin nie więcej niż o 30 dni. O przedłużeniu postępowania powiadamia się zainteresowane strony.

2. Nie wszczyna się postępowania, jeżeli od czasu popełnienia czynu do czasu złożenia skargi upłynęły 4 lata.

§ 16

1. Przewodniczący, w zależności od charakteru sprawy, w ramach postępowania przygotowawczego może podjąć się mediacji, zapraszając zainteresowane strony.
2. W przypadku, gdy postępowanie mediacyjne nie skończy się wycofaniem sprawy przez zainteresowane strony, przewodniczący wnioskuje o rozpatrzenie sprawy przez Sąd Koleżeński, przedkładając w formie pisemnej zebrany materiał składowi orzekającemu.

§ 17

Sąd zapoznaje osobę, której dotyczy skarga z treścią zebranych dowodów i wzywa ją do złożenia wyjaśnień w przedmiocie sprawy, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez osobę, której dotyczy skarga materiałów sprawy, pod rygorem pominięcia.

§ 18

Jeżeli osoba, której dotyczy skarga nie skorzysta w terminie przewidzianym w § 17 z przysługujących mu uprawnień, albo też pomimo prawidłowo wysłanego wezwania nie stawia się na rozprawie bez uzasadnionych przyczyn przedstawionych Sądowi na piśmie, Sąd może przeprowadzić rozprawę i wydać orzeczenie zaocznie.

§ 19

Sąd przy rozpatrywaniu sprawy każdorazowo obowiązany jest w szczególności:

1. wysłuchać strony,
2. zbadać przedstawione dowody i dokumenty,
3. w uzasadnionych przypadkach:
 - a) powołać biegłych spośród członków SPSwP posiadających certyfikaty lub rekomendację lub osoby nie będące członkami SPSwP – o ile posiadają wiedzę specjalistyczną w danej dziedzinie
 - b) zasięgać opinii innych organów SPSwP

§ 20

Sprawy, które nie należą do właściwości Sądu Koleżeńskiego są niezwłocznie skierowane do Zarządu SPSwP.

§ 21

W wyjątkowych przypadkach spraw dotyczących członka SPSwP posiadającego rekomendację SPSwP, Sąd może skierować do Zarządu SPSwP wniosek o zawieszenie rekomendacji na czas rozpatrywania sprawy.

§ 22

W sprawach członków SPSwP Sąd Koleżeński ocenia swoją właściwość na datę zdarzenia stanowiącego przedmiot skargi lub wniosku. Późniejsza rezygnacja z członkostwa nie skutkuje utratą właściwości do rozpoznania sprawy.

§ 23

Ze składu Sądu rozpatrującego daną sprawę może być wyłączony jego członek, na wniosek zainteresowanej osoby lub z własnej inicjatywy, w razie zaistnienia uzasadnionych obaw, co do jego bezstronności. Wyłączenie następuje z urzędu w przypadkach, gdy pozostaje on w stosunku zależności lub nadrzędności służbowej do strony, a także pokrewieństwa lub powinowactwa. O wyłączeniu członka Sądu rozstrzygają członkowie składu orzekającego. Przewodniczący Sądu Koleżeńskiego lub jego zastępca wyznacza innego członka składu orzekającego do wzięcia udziału w rozpatrywaniu danej sprawy.

§ 24

1. Z przebiegu rozprawy i posiedzenia niejawnego sporządza się pisemny protokół. Przebieg rozprawy może być dodatkowo rejestrowany na nośniku cyfrowym. Protokół podpisują przewodniczący lub wiceprzewodniczący Sądu i członkowie danej sprawy
2. Protokół powinien zawierać:
 - a) skład Sądu,
 - b) termin i miejsce posiedzenia oraz oznaczenie uczestników postępowania;
 - c) przebieg posiedzenia oraz oświadczenia i wnioski jego uczestników;
 - d) stwierdzenie innych okoliczności dotyczących przebiegu posiedzenia.

§ 25

1. Orzeczenia Sądu sporządzane są w formie pisemnej wraz z ich uzasadnieniem.
2. Orzeczenie i uzasadnienie orzeczenia podpisuje przewodniczący lub wiceprzewodniczący Sądu Koleżeńskiego.
3. Orzeczenie, wraz z uzasadnieniem, doręcza się na piśmie osobie, której dotyczy skarga, wnioskodawcy, który wystąpił z wnioskiem o wszczęcie postępowania, oraz Zarządowi SPSwP

§ 26

Sąd zobowiązany jest do wydania orzeczenia w czasie nie dłuższym niż 30 od dnia przeprowadzenia rozprawy i przesłania go stronom listem poleconym z potwierdzeniem odbioru w ciągu następnych 7 dni. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący może przedłużyć ten okres o dalsze 14 dni, po uprzednim poinformowaniu stron.

§ 27

Członek SPSwP którego dotyczy sprawa rozpatrywana przez Sąd Koleżeński ma prawo powołać swego męża zaufania spośród innych członków zwyczajnych. Mężem zaufania nie może być osoba wchodząca w skład organów SPSwP. Mąż zaufania może pomagać stronie z postępowaniu, udzielać jej porad i wskazówek w trakcie postępowania, brać udział w rozprawach nie może jednak samodzielnie zgłaszać Sądowi Koleżeńskiemu żadnych wniosków ani uwag.

§ 28

Członek SPSwP pozwany przed Sąd Koleżeński lub strony występujące w sprawie mają prawo przedstawiać wszelkie dokumenty, zgłaszać wnioski o przesłuchanie świadków i powołanie biegłych.

§ 29

Członkowie SPSwP powołani na świadków lub biegłych w sprawie toczącej się przed Sądem Koleżeńskim nie mogą uchylać się od składania zeznań lub złożenia opinii zarówno w toku postępowania przygotowawczego, jak i w czasie rozprawy – z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w § 23.

§ 30

1. Akta poszczególnych spraw, prowadzonych przez Sąd umieszczane są w oddzielnych teczkach i przechowywane przez 5 lat. Dokumenty mogą być także digitalizowane i przechowywane w wersji elektronicznej.
2. Akta spraw zakończonych prawomocnym orzeczeniem w tym protokoły wraz z załącznikami są przechowywane w stanie nieuszkodzonym przez okres 5 lat od daty ich zakończenia w sposób zapewniający ochronę zawartych w nich danych w tym danych osobowych
3. Akta spraw przechowuje Sąd - również akta spraw objętych decyzjami Zarządu w sprawie skarg kasacyjnych. W aktach Walnego Zebrania pozostaje sentencja wydanego w sprawie orzeczenia.
4. Miejsce przechowywania akt wskazuje i zabezpiecza Zarząd z zachowaniem zasady poufności. Dostęp do akt ma przewodniczący Sądu i przewodniczący SPSwP.
5. Akta niszczone są protokólnie po upływie okresu, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu lub równocześnie z zatarciem prawomocnego orzeczenia w przypadku kar wymienionych w § 6 niniejszego Regulaminu, przy czym akta spraw zawierające orzeczenia uniewinniające podlegają zniszczeniu po upływie 3 lat od uprawomocnienia się orzeczenia. Skład 3-osobowej Komisji wskazuje Przewodniczący Sądu. Protokół zniszczenia akt jest przekazywany do archiwum Zarządu SPSwP.